	FORMATO CRONOGRAMA DE EJECUCION DE CONVENIO O CONTRATO INTER-ADMINISTRATIVO	**Codigo:**	
		Version:	
		Fecha :	
		Pagina :	1

DATOS GENERALES

OPERADOR:	**FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR**				
CONVENIO / CONTRATO No.	**7328**	**DE:**	**2021**		
CASA:	**HOGAR NAZARETH CANAUTA**				
PERIODO DE CRONOGRAMA	**01** **11**	**2022**	**HASTA**	**30**	**11 2022**
SUPERVISORA:	**DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT**	**DIPRONDNICA**			

NOVIEMBRE 2022

	MIERCOLES 01	**JUEVES 02**	**VIERNES 03**	**SABADO 4**	**DOMINGO 6**
	ENFERMERIA: 7:30 a.m. – 8:00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10:00 a 11:15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo 12:30 a 13:00 Programación de Ruta e Fuga y Bogotá. 13:00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de Limpiezas 17:00 a 18:00 Actividad Administrativa : 18:00 a 19:00 : Entrega de Turno.	**DIA ENFERMERIA:** 7:30 a 8:30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares. Revisión de notas de enfermería. 10: 15 a 10: 15: Refrigerio 10:15a a 11:45 : Seguimiento a personas mayores en observación 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta e Fuga y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas 17:00 a 18:15: Actividad Administrativa : 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7:30 a 8:00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 18:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10:15a a 11:45 : Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta e Fuga y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de Limpiezas 17:00 a 18:00 : Actividad Administrativa : 18:00 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 8: 00 a 9: 30 am Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 9:00 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10: 15 a 11:30 : Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta e Fuga y/o Bogotá. 13: a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Revisio Administrativa. 16:00 a 17:00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de Enfermería. Seguimiento a personas mayores en observación. 17:00 a 18:00: Actividad Administrativa: Progamacion de Ruta "CRAS MEDICAS" 18:00 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 8: 00 a 9: 30 am Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores. 9:00 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10: 15 a 11:30 : Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta e Fuga y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Supervisión del aseo de Oxigenos y de actividades de Enfermería. 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería. 17:00 a 18:00 : Actividad Administrativa : 18:00 a 19:00 : Entrega de Turno.
	Trabajo Social Apoyo en comedor Envio de informes SDIS y contabilidad.	**Trabajo Social:** Apoyo en comedor. Permisos de salida a personas mayores. Revisión de tramites con EAPB Apoyo comedor Conducta basicas entre persona mayor y redes de apoyo. Organización de navidonosa en el área.	**Trabajo Social** Apoyo en comedor Gestión interinstitucional actividad feria de la salud y del emprendimiento. Revisión de tramites con EAPB Capital salud. Apoyo en comedor Gestión interinstitucional para actividad de tiempo fuera.		**TURNO ADMINISTRATIVO**
	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno Actividades administrativas Acompañamiento a comedor Almuerzo Seguimiento a procesos de las personas mayores.	PSICOLOGIA Revista Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas Intervenciones individuales	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno Intervenciones individuales Revista con el grupo de personas mayores. Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas APERTURA AUDITORIA SUGERENCIAS		
	GERONTOLOGIA Acompañamiento a comedor Desayuno consolidacion de informes	GERONTOLOGIA Acompañamiento a comedor Desayuno consolidacion de informes	GERONTOLOGIA Apoyo a comedor desayuno-Trabajo Administrativo consolidacion de informes	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. Intervenciones bonas	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. Intervenciones
	Terapia ocupacional 8:00 am Reunión de equipo. 8:30-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30- 10:30 am: Eucaristía 10:30 – 11:00 am: ENTREGA DE KIT ASEO (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) LAVADO DE CASETA Y BUSSES 9:30 – 11:30: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana y Felipe. 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 1:00-2:00 p.m. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) – Diana. 1:00-2:00 p.m. Almuerzo 2:00-4:00 p.m: ENTREGA DE KIT ASEO (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) Profesionale. 2:00-4:00 p.m: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 p.m: Reunión de área.	Terapia ocupacional: 8:30-9:00 am Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 9:00-11:00a.m Hora Santa 11:30-1:00 mm Apoyo comedor (Diana-Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) – Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm: Talleres Productivos (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) Profesionales 2:00-4:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, edulcorar imprevistos).	Terapia ocupacional 8:00 am Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe 9:30- 10:30 am Eucaristía 10:00-11:00 am: Talleres Productivos (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) 9:30 – 11:30: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana y Felipe. 11:00-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) – Diana 1:00-2:00 pm: Almuerzo 2:00-4:00 pm: Talleres Productivos (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) 2:00-4:00 pm: A ver que se luquen Bolo (Felipe y Diana) Profesionale. 2:00-4:00 pm: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm: Reunión de área.	Talleristas: Carolina 8:00-9:00 am Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades Ocupacionales 11:30 am Actividad recreativa para personas mayores. 1:00-2:00 p.m Apoyo comedor 2:00-4:00 p.m Tardes de Cine	
	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Vesica- Pasta) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 9:30 - 10:00 Aeróbicos 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,baloneo,mancuernas)	**FISIOTERAPIA** 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Vesica- Pasta) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 9:30 - 10:00 Aeróbicos 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,baloneo,mancuernas)	**FISIOTERAPIA** 8:00-9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 9:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 9:30 - 10:00 Aeróbicos 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am CAMINATA EXTRAMURAL 11:30-1:00 p.m. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,baloneo,mancuernas)		
	Nutrición: Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos. Supervisión de almacenamiento y rotulado Revisión de documentación de proveedores Revisión y diligenciamiento de formatos del plan de saneamiento	Nutrición: Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos. Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almacén.	Nutrición Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos. Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision del almacén. Diligenciamiento mensual de las personas mayores, correspondientes al mes de julio.		
	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, movilidad sostenible.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, movilidad sostenible.	
	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias suicidas a las diferentes áreas, actualización de PUD y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias suicidas a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias suicidas a las diferentes áreas, actualización de PUD y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias suicidas a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias suicidas a las diferentes áreas, actualización de PUD y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias suicidas a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.		

LUNES 06	MARTES 07	MIERCOLES 08	JUEVES 09	VIERNES 10	SABADO 11	DOMINGO 12
ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Jornada de Remy 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Jornada de Remy 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de Limpiezas 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en consultorio. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de aislamiento 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Administrativo. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de Enfermeria. Seguimiento a personas mayores en observación. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programacion de Ruta "CITAS MEDICAS" 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Supervisión del area de Oxigenos y de actividades de Rota B 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo .
FESTIVO	**Trabajo Social:** Apoyo en comedor, Permisos de salida Establecimiento de contacto telefonico entre personas mayores y redes de apoyo, Actualización de caracterización. Apoyo en comedor. Gestión interinsitucional para actividad de la Feria de la Salud y emprendimiento. .	**Trabajo Social** Apoyo en comedor Gestión administrativa Encuentro intergeneracional invitación de Comunidad de Cuidado Los Robles Cultivando La Huerta Gestión interinstitucional. Actualización base de datos para monitoreos y elaboración de matriz paiin. Gestión permiso de salida a medio familiar Persona mayor Jose Santiesteban.	**Trabajo Social:** Apoyo en comedor, Permisos de salida Elaboración y envío de inviatciones a entidades y comunidades de cuidado invitadas a la Feria de la Salud y emprendimiento Lavado de sillas Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Apoyo en comedor. Contacto telefónico entre personas mayores y redes de apoyo. Intervenciones equipo psicosocial con personas mayores y redes de apoy familiares.	**Trabajo Social:** Apoyo en comedor, Impresión y recolección de firmas de monitoreos. Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Apoyo en comedor. Revisión de historias sociales-Reconociendo Mi historia		
FESTIVO	PSICOLOGIA Revista Acompañamiento a comedor Almuerzo VIVIENDO Y CONVIVIENDO Intervenciones individuales	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno INFORMACIÓN SOBRE EL BUZÓN DE SUGERENCIAS CULTIVANDO EN LA HUERTA Actividades administrativas Acompañamiento a comedor Almuerzo Seguimiento a procesos individuales de las personas mayores.	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayuno LAVADO DE SILLAS Actividades administrativas Acompañamiento comedor almuerzo REVISIÓN HISTORIAS CLÍNICAS UNIDOS Y DIFERENTES Seguimiento a procesos individuales de las personas mayores.	PSICOLOGIA Revista Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas		
FESTIVO	GERONTOLOGIA Acompañamiento a comedor Alistamiento y gestión para actividades de feria de la salud realización de P	GERONTOLOGIA Acompañamiento al comedor Intervenciones individuales Monitoreos	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentación lideres ambientales	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentación sofa del recuerdo		
FESTIVO	TERAPIA OCUPACIONAL 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 9:30-11:30 am Explorando mi saber: :Alfabetizacion Taller Educación no formal (Martha, willson,Carolina) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Talleres Productivos (supervisa Felipe, Diana) 2:00 - 4:00 pm - TICS (supervisa Felipe, Diana) taller productivo 3:00 p.m. Apoyo - Onces Diana Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	TERAPIA OCUPACIONAL8:00 am: Reunión de equipo8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson)8:00 – 9:	TERAPIA OCUPACIONAL 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 9:00-11-30a.m Hora Santa LAVADO DE SILLAS 11:30-1:00 mm Apoyo comedor (Diana-Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) -Felipe. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Talleres Productivos (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos)..	TERAPIA OCUPACIONAL 8:00 am: Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30- 10:30 am: Eucaristía 10:00-11:00 am Talleres Productivos (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) 9:30 – 11:30: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana y Felipe. 11:30-1:00 p.m.: Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) – Diana. 1:00-2:00 pm: Almuerzo 2:00-4:00 pm: Talleres Productivos (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) Profesionale 2:00-4:00 pm: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm: Reunión de área.	Tallerista: Wilson Benavides8:00-9:00 am Apoyo comedor9:30-11:30	
FESTIVO	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am CULTIVANDO EN LA HUERTA 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am LAVADO DE SILLAS 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 8:00 – 9:00 am: COMITE DE SEGURIDAD DEL PACIENTE 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. JORNADA DE DOTACION 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)		
FESTIVO	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, socialización ambiental a talento humano, apagón ambiental.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.		
festivo	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.		

LUNES 13	MARTES 14	MIERCOLES 15	JUEVES 16	VIERNES 17	SABADO 18	DOMINGO 19
ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 15: :00 Supervision a desinfeccion de kit de aseo de la sede A 15: 00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en la sede A. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. Revision de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Entrega de turno. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en comedor. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de Limpiezas 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	**ENFERMERIA:** 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de Limpiezas 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo Programación de Ruta a Fusa y Bogotá. . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 7:30 a 10:00 Revista con el grupo interdisciplinario con los Profesionales. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 17: 00: Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermería asignadas en el area de aislamiento 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . 18:45 a 19:00 : Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la desinfección de kits de la sede B. 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Medicamentos. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Administrativo. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Horario Administrativo. 16:00 a 17:00 Supervisión en actividades de Auxiliares que estan en area de Notas de Enfermeria. Seguimiento a personas mayores en observación. 17:00 a 18:45: Actividad Administrativo . Programacion de Ruta "CITAS MEDICAS"	ENFERMERIA: 7: 00 a 8: 00 am : Recibo y entrega de Turno- Rondas de Enfermería. 8: 00 a 9: 30 am :Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 9:30 a 10: 00: Supervisión en actividades de Auxiliares. 10: 00 a 10: 15: Refrigerio 10:15 a 11:45: Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30: Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 : Programación de Ruta a Fusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 : Almuerzo 14:00 a 16:00 : Supervisión del area de Oxigenos y de actividades de Rota B 16:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y
FESTIVO	**Trabajo Social:** Apoyo en comedor, Revista Revision general trámites de seguridad social de las personas mayores. Establecimiento de contacto telefonico entre personas mayores y redes de apoyo, Organización de recursos físicos para la Feria de la salud y emprendimiento. Apoyo en comedor. Comite de participación socialización actividad a desarrollar de Vamonos de Feria.	**Trabajo Social** Apoyo en comedor Actividad Vamonos de Feria "Feria de la Salu y emprendimiento" Despierta Tus Sentidos Motricidad grues	**Trabajo Social** Apoyo en comedor Tramités y gestión interinstitucional con EAPB del municipio y Hospital San Rafael de Fusagasugá. Apoyo en comedor Establecimiento de contacto telefónico entre personas mayores y redes de apoyo. Comité de Participación y evaluación de la actividad Vamonos de Feria	**Trabajo Social** Apoyo en comedor Asistencia técnica de Caracterización Comité de salud mental Protegiendo mi salud. Apoyo en encuesta de dotación para personas mayores. Apoyo en comedor Respiro al cuidador. Impresión de monitoreos		
FESTIVO	PSICOLOGIA Revista Acompañamiento comedor almuerzo FORMACIÓN INSTITUCIONAL APERTURA BUZON DE SUGERENCIAS VIVIENDO Y CONVIVIENDO Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayuno CUIDANDOME PARA CUIDAR ENTENDIENDO DIFERENCIAS Intervenciones individuales Acompañamiento a comedor Almuerzo Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayuno Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento a comedor desayuno Intervenciones individuales COMITÉ DE SALUD MENTAL Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas		
FESTIVO	GERONTOLOGIA Revista presiona el boton y escucha Decorando ando Intervenciones con equipoo psicosocial	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. Trabajo administrativo realizacion de feria de la salud y emprendimie	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de alimentacion. Trabajo administrativo Limpieza de closeth	GERONTOLOGIA Alistamiento de actividades Actividad arte de envejecer monitoreos		
FESTIVO	TERAPIA OCUPACIONAL 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 9:30-11:30 am Explorando mi saber: :Alfabetizacion Taller Educación no formal (Martha, willson,Carolina) 10:00 am Despierta tus Sentidos - Fisioterapia 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Formacion institucional para el Telento Humano 3:00 p.m. Apoyo - Onces Diana Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00 am: Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana Equipo profesional 9:30-11:30 am Taller Productivo (Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana) 10:00 am – 11:00 a.m.Despierta tus sentidos - Trabajo Social 10:00 am El Baul de los Juegos (Felipe y Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 1:00 pm = Al son que me toquen Bailo 2:00 – 4:00 p.m. Taller Productivo (Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana) 2:00p.m: Funcion Estelar - Genero Romantico (Felipe y Diana) 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos)	Terapia Ocupacional 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 9:00-11-30a.m Hora Santa LAVADO DE CASETA 11:30-1:00 mm Apoyo comedor (Diana-Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) -Felipe. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00 pm - Despierta tus sentidos - Gereontologia 2:00-4:00 pm Talleres Productivos (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm: Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm: Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar imprevistos).	Terapia Ocupacional 8:00 am: Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 8:00 – 9:00 am: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:30- 10:30 am: Eucaristía 10:00-11:00 am Talleres Productivos (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) 9:30 – 11:30: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana y Felipe. 11:30-1:00 p.m.: Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) – Diana. 1:00-2:00 pm: Almuerzo 2:00-4:00 pm: Talleres Productivos (Carolina, Marta, Wilson – Supervisa Felipe y Diana) 2:00-4:00 pm: Tiempo Fuera - Cuidadores Profesionale 2:00-4:00 pm: Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm: Reunión de área.	Tallerista: Martha Chaparro 8:00-9:00 am Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades Ocupacionales 11:30-1:00 mm almuerzo personas mayores. 1:00-2:00 p.m: Apoyo comedor 2:00-4:00 p.m Tardes de Cine	
FESTIVO	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Yesica- Paola) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Yesica- Paola) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Yesica- Paola) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Yesica- Paola) 8:00 – 9:00 am: Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nueves 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento fisico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades ludico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm: Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)		
FESTIVO	Nutrición: Supervisión desayuno Toma de antropometría Supervision de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana Supervision del almuerzo. Diligenciamiento base de datos nutricional	Nutrición: Supervisión desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana Supervision del almuerzo. Cpacitación con el servicio	Nutrición: Supervisión desayuno Supervision de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervision de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana Supervision del almuerzo. Cpacitación con el servicio	Nutrición: Participación en revista Toma de antropometría Supervision de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana Festival Gastronomico. Recorrido cultural de festival vallenato		
FESTIVO	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.		
FESTIVO	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestión Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papelería organización de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.		

LUNES 20	MARTES 21	MIERCOLES 22	JUEVES 23	VIERNES 24	SABADO 25	DOMINGO 26
ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 7:30 a 10:00 Revisa con el grupo interdisciplinario Profesionales. 10: 00 a 10: 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Programación de Ruta a Pusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 15: 00 - Supervisión a direccionar de kit de aseo de la sede A 15: 00 a 17: 00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en la sede A. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. 18:45 a 19:00 Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares. Revisión de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Programación de Ruta a Pusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 14:30 - ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 15:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. Programacion de Ruta a Pusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares. Revisión de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Programación de Ruta a Pusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 14:30 - ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 15:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. Programacion de Ruta a Pusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares. Revisión de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Programación de Ruta a Pusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 14:30 - ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 15:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. Programacion de Ruta a Pusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 Entrega de Turno.		
Trabajo Social: Apoyo en comedor, Revisa**Elaboracion de informes Recolección de firmas y entrega de monitores**	**Trabajo Social:** Apoyo en comedor, Elaboración de actas y formato de registro de desarrollo de actividades.Apoyo en comedor.Pinting	**Trabajo Social:** Apoyo en comedor, Elaboración de Actas e informes	**Trabajo Social:** Apoyo en comedor, Revisa Actividades administrativas. Elaboración de actas. Tiempo Fuera. Comité convivencial Comité de participación Ensayo recorrido cultural.	**Trabajo Social:** Apoyo en comedor, Revisa Recorrido cultural Tiempo Fuera. Elaboracion de informes Revisión pagina de la Registraduria Puestos de votación y logistica de jornada electoral. Asistencia Juan Sin. TECE Buzón de sugerencias.		
PSICOLOGIA Revisa Acompañamiento comedor almuerzo SOCIALIZACION PACTO A PERSONAS MAYORES NUEVAS intervenciones individuales	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno ACTIVIDAD GRUPAL (LECTURA, PRESENTACION ARTISTICA) Acompañamiento comedor almuerzo COMITÉ PSICOSOCIAL VIVIENDO Y CONVIVIENDO DIA FORO DEL BUEN TRATO Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno Seguimiento a procesos de las personas mayores. Acompañamiento a comedor Almuerzo SEMANA DEL BUEN TRATO (DEBF) APERTURA BUZON DE SUGERENCIAS	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno ACTIVIDAD GRUPAL (LECTURA, DANZA) Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas	PSICOLOGIA Revisa SALUDO NAZARENO Acompañamiento comedor almuerzo SEMANA DEL BUEN TRATO (FIESTA DE CIERRE) APERTURA BUZON DE SUGERENCIAS		
GERONTOLOGIA Revista/Acompañamiento tiempos de comida Intervenciones	GERONTOLOGIA Acompañamiento en tiempos de comida monitoreos alistamiento y gestion actividad a disfrutar se dijo que	GERONTOLOGIA Acompañamiento tiempos de comida revision de closet actividades de buen trato	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de almerzacion. Actividad de taste intergeneracional en el comedor	GERONTOLOGIA Acompañamiento horas de almerzacion. Actividades administrativas Bingo nazareno	Actividad a disfrutar se dijo con participación de todo el talento humano	
Terapia Ocupacional 8: 00 am Reunión de equipo 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Carolina, Martha, Wilson-Diana) 9:00 – 9:30 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 10:00 a.m. Apoyo Nuevos - (Carolina, Marta, Wilson - Felipe) 9:30-11:30 am Talleres productivos (Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (Felipe – Diana) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Talleres Productivos (Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso)	**Terapia ocupacional** 8:00 am Reunión de equipo del Buen Trato 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos - (Carolina, Marta, Wilson - Felipe) Atiborracion Taller Educación no formal (Martha, wilson,Carolina) 11:30- 1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Talleres Productivos (supervisa Felipe, Diana) 2:00 - 4:00 pm – TCA (supervisa Felipe, Diana) taller productivo 3:00 p.m. Apoyo - Cross Diana Profesionales 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar inquietudes).	**Terapia ocupacional** Torneo de Tejo y Rana - Semana del Buen Trato 8:00 am Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 9:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 9:00 am Curso de Natación Sena 9:30-11:30 am Taller Productivo (Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe 2:00 p.m. Natación Sena 2:00 – 4:00 p.m. Taller Productivo (Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana) 2:00 p.m. Funcion Estetic- Genero Accion. (Felipe y Diana) 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar inquietudes).	TERAPIA OCUPACIONAL 8:00 a.m. Reunión de equipo - I Encuentro de Danza Intergeneracional 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 10:00 a.m. Visita Santa 11:30- 1:00 mm Apoyo comedor (Diana-Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Talleres Productivos (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) Profesionales 2:00 p.m. Presentación Cultural Festival Mercol – el sol que me toquen bailo. 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar inquietudes).	TERAPIA OCUPACIONAL 8:00 a.m. Reunión de equipo - Fiesta del Buen Trato 8:00 a.m. Reunión de equipo. 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Diana- Marta, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 a.m Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe 9:00- 10:30 am Bucaritos 9:30 – 11:30 am Talleres Productivos (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) 9:30 – 11:30 - Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) -Diana y Felipe. 11:30- 1:00 p.m. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) – Diana 1:00-2:00 pm almuerzo Profesionales 2:00-4:00 pm Administrativo (informes requeridos, intervenciones individuales monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 4:00-5:00 pm Reunión de área.	Estudiante: Yesica 8:00-9:00 am Apoyo comedor 9:30-11:30 am Actividades Ocupacionales 11:30-1:00 mm almuerzo personas mayores. 1:00-2:00 pm Tarde de Cine 2:00-4:00 p.m Tarde de Cine	
FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 9:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	**FISIOTERAPIA** 8:00-9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) 9:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	**FISIOTERAPIA** 8:00-9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) 9:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	**FISIOTERAPIA** 8:00-9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) 9:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	**FISIOTERAPIA** 8:00-9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) 9:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)		
Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Organización de formatos	Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Organización de documentos y revisión con tecnico en gastronomia	Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Revision de refrigerios nocturnos y datos estadisticos para el sena	Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Elaboración informe final	Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Elaboración informe final		
Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, socialización Plan de Saneamiento.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, socialización PGIRHS.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, reunión GASAL	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.		
Gestion Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organizacion de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestion Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organizacion de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestion Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organizacion de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestion Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organizacion de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestion Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organizacion de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.		

LUNES 27	MARTES 28	MIERCOLES 29	JUEVES 30	VIERNES 31	SABADO 01	DOMINGO 02
ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 7:30 a 10:00 Revisa con el grupo interdisciplinario Profesionales. 10: 00 a 10: 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Programación de Ruta a Pusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 15: 00 - Supervisión a direccionar de kit de aseo de la sede A 15: 00 a 17: 00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en la sede A. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.	ENFERMERIA: 7: 00 a 7: 30 am - Recibo y entrega de Turno Rondas de Enfermeria. 7:30 a 8:30 Supervisión en la administración de dietas del desayuno de las personas mayores 8:30 a 10: 00 Supervisión en actividades de Auxiliares. Revisión de notas de enfermeria. 10: 00 a 10: 15 Refrigerio 10:15 a 11:45 Seguimiento a personas mayores en observación. 11:45 a 12: 30 Seguimiento en la supervisión de dietas del almuerzo. 12:30 a 13:00 - Programación de Ruta a Pusa y/o Bogotá. 13: 00 a 14:00 - Almuerzo 14:00 a 14:30 - ACTUALIZACION DE PERFIL EPIDEMIOLOGICO 15:00 a 17:00 Seguimiento a personas mayores en observación y actividades de Enfermeria asignadas en comedor. 17:00 a 18:45 Actividad Administrativa. Programacion de Ruta a Pusa y/o Bogotá. 18:45 a 19:00 - Entrega de Turno.					
Trabajo Social: Apoyo en comedor, Revisa Elaboración de informes Apoyo en comedor. Elaboración de informes mensuales.						
PSICOLOGIA Revisa Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno Actividades administrativas Acompañamiento comedor almuerzo VIVIENDO Y CONVIVIENDO Informes finales	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno Seguimiento a procesos de las personas mayores. Acompañamiento a comedor Almuerzo Actividades administrativas	PSICOLOGIA Acompañamiento comedor desayuno Intervenciones individuales Acompañamiento comedor almuerzo Actividades administrativas			
GERONTOLOGIA Revista/Acompañamiento tiempos de comida Intervenciones	GERONTOLOGIA Revista/Acompañamiento tiempos de comida Intervenciones	GERONTOLOGIA Revista/Acompañamiento tiempos de comida Intervenciones monitoreos alistamiento de informes mensuales	GERONTOLOGIA Revista/Acompañamiento tiempos de comida Intervenciones entrega de informes y consolidación de los mismos			
Terapia Ocupacional 8:00 am Reunión de equipo 8:00-9:00 am Apoyo Comedor (Carolina, Martha, Wilson-Diana) 9:00 – 9:30 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Felipe. 9:00 am Curso Natación Sena 10:00 a.m. Apoyo Nuevos - (Carolina, Marta, Wilson - Felipe) 9:30-11:30 am Talleres productivos (Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Carolina, Marta, Wilson -Felipe) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Talleres productivos (Carolina, Marta, Wilson supervisa Felipe y Diana) 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	**Terapia ocupacional** 8:00-9:00 am Apoyo comedor (Diana, Marta, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) 10:00 a.m. Apoyo Nuevos - (Carolina, Marta, Wilson - Felipe) Atiborracion Taller Educación no formal (Martha, wilson,Carolina) 11:30 - 1:00 pm. Apoyo comedor (Felipe, Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Diana 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Talleres Productivos (supervisa Felipe, Diana) 2:00 - 4:00 pm – TCA (supervisa Felipe, Diana) taller productivo 3:00 p.m. Apoyo - Cross Diana Profesionales 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar inquietudes).	**Terapia Ocupacional** 8:00 am Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Carolina, Marta, Wilson) 9:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 9:00 am Curso del Sena Natación 9:30-11:30 am Taller Productivo (Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana) 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Diana-Marta- Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe 2:00 p.m. Natación Sena 2:00 – 4:00 p.m. Taller Productivo (Carolina, Wilson,martha, Felipe, Diana) 2:00 p.m. Funcion Estetic- Genero Accion. (Felipe y Diana) 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar inquietudes).	**Terapia Ocupacional** 8:00 a.m. Reunión de equipo 8:00-9:00 a.m. Apoyo comedor (Felipe-Martha, Carolina, Wilson) 9:00 – 9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) –Diana 10:00 a.m. Visita Santa 11:30- 1:00 mm Apoyo comedor (Diana-Marta, Carolina, Wilson) 11:30 – 1:00 pm. Administrativo (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) - Felipe 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-4:00 pm Talleres Productivos (Martha, Carolina y Wilson, supervisa Felipe y Diana) Profesionales 4:00-5:00 pm Administrativo o Reunión de área (informes requeridos, monitoreo, evoluciones, estudios de caso) Talleristas: 4:00-5:00 pm Organización de taller o Reunión de área (limpieza, barrer, organizar materiales en su respectivo lugar, solucionar inquietudes).			
FISIOTERAPIA 8:00-9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) 9:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)	**FISIOTERAPIA** 8:00-9:00 am Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) 9:00 – 9:00 am Atención personalizada a la población que requiere acondicionamiento físico, procesos de habilitación y rehabilitación física / Actividades lúdico recreativas 9:30 - 10:00 Aerobicos 10:00 a.m. Apoyo Nuevos 10:30-11:00 am Pausas Activas 11:30-1:00 p.m. Apoyo comedor (Yesica- Paola) 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-3:00 pm Caminata asistida 3:00- 4:00 Pausas Activas 4:00-5:00 pm Administrativo (informes requeridos, monitoreos, evoluciones, estudios de caso) o Reunión de área / Organizacion del area (limpieza de maquinas,balones,mancuernas)					
Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Capacitación de modificaciones alimentarias, de formato de actualización de cambios de menú, y de buenas practicas de manipulador de alimentos.	Nutrición Supervisión desayuno Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Organización de documentos y revisión con tecnico en gastronomia Recibir la visita establecida de cumplimiento del acuerdo 150 por parte de la secretaria de salud de Fusagasuga.					
Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos.	Gestión Ambiental Seguimiento y control a los planes, políticas e instructivos de gestión ambiental implementados y adaptados, verificación limpieza y desinfección por áreas, control, seguimiento en los procesos de clasificación de los diferentes tipos de residuos sólidos y líquidos generados, diligenciamiento de formatos, entrega informe de gestión.			
Gestion Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organizacion de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.	Gestion Documental: 8:00 am -1:00 pm Recibir papeleria organizacion de la misma y se archiva en su respectiva carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas, actualización de FUID y diferentes actividades que se presenten en el área. 1:00-2:00 pm almuerzo 2:00-5:00 pm Organización, archivar, foliar, y digitar la actualización de la hoja de control en cada carpeta- préstamo de historias sociales a las diferentes áreas y diferentes actividades que se presenten en el área.					

MARIA RUBIELA GIRALDO